Beschaffungsantrag

Sportgemeinschaft Marßel e.V.

Abteilung : _____

Interne Nummer	
Antragsdatum	

An den geschäftsführenden Vorstand

da kein interner Ausgleich möglich ist, ist es unumgänglich folgende Ausrüstung bzw. Material zu beschaffen.

Empfänger	*Beschaffung durch*
Grund	*Liefertermin*
mögliche Alernativen	*Folgen der Ablehnung*
Bemerkungen	

Artikel:

Pos	*Bezeichnung/Größe*	*Anzahl*	*Einzelpreis*	*Gesamtpreis*
Lieferant		**Gesamtpreis**		
Antragsteller / Funktion		*Unterschrift*		

Befürwortung:

In Jahresplanung enthalten	**Ja**	**Nein**
Name	*Funtion*	
Datum / Unterschrift		

Entscheidung geschäftsführender Vorstand:

	genehmigt	*Datum / Unterschrift*
	abgelehnt, da	

Beschaffung:

erledigt am / durch	*Bemerkungen*